

Revidert byggherreforskrift

trer i kraft 1.1.2021

HMS-rådgiver Per Ole Mathisen



Historien

1995
Første BHF



2010
Revidert
BHF



Høring
høsten 2018



Ny høring
våren 2019



Revidert
BHF
1.1.2021



§ 4. Definisjoner

I forskriften menes med

- Nytt i forhold til pkt.5

- a) *bygge- eller anleggsarbeid:*
1. oppføring av bygninger
 2. innrednings-, utsmykkings- og installasjonsarbeid
 3. montering og demontering av prefabrikkerte elementer
 4. riving, demontering, ombygging og istandsetting
 5. sanering og vedlikeholdsarbeid, *utenom arbeid som er rutinemessig eller mindre omfattende*
 6. alminnelig anleggsvirksomhet
 7. graving, sprengning og annet grunnarbeid
 8. annet arbeid som utføres i tilknytning til bygge- eller anleggsarbeid

Innenfor eller utenfor forskriften?

Vedlikehold

- «Vedlikehold» er innenfor begrepet bygge- og anleggsarbeid i bhf. § 4
- MEN - «*Alminnelig* vedlikehold» omfattes ikke av bhf. (Jf. kommentarene til bhf.)
Hva er det?

«Tankehjelp» → **Skille «Vaktmesterarbeid» - /- entreprise**



Innenfor eller utenfor forskriften? - eksempler

På vei –

Utenfor bhf.: Strøing, snørydding, tunnelvask, utskifting av skilt og annet rutinemessig vedlikehold

Innenfor: Utskifting av stikkrenner over en strekning, større rassikring, utvidelse av møteplass i tunnel, forstøttingsarbeider osv.

Bygning/eiendom –

Utenfor bhf.: Vindusvask, mindre flikking og mindre arbeid med utskifting av bygningsdeler, f.eks. av ei dør, et punktert vindu, litt «flekkmaling» (overmaling av grafitti), utskifting av et par lysarmaturer, noen få takstein, mindre rørarbeider osv.

Innenfor: Utskifting av fasadekledning, maling av større flater eller helt bygg, legging av nytt taktekke, større el- eller V/A-arbeider osv.

Teknisk enhet kommune –

Utenfor bhf.: Mindre reparasjon på et V/A-nett.

Innenfor: Større arbeider ved lekkasjer, utbedringer av V/A hvor større maskinelt utstyr må tas i bruk og/eller som krever graving i grunnen



§ 5. Generelle plikter

Byggherren skal gjennom hele prosessen

- a) sørge for at hensynet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplassen blir ivaretatt
- b) sikre at pliktene som er pålagt de prosjekterende, arbeidsgiverne og enmannsbedriftene i denne forskriften blir gjennomført
- c) sørge for og legge til rette for nødvendig **dialog og samhandling** mellom prosjekterende, arbeidsgivere og enmannsbedrifter for å sikre at hensynet til arbeidstakernes sikkerhet, helse og arbeidsmiljø blir ivaretatt ved prosjektering og utførelse av bygge- eller anleggsarbeider.

- *Nytt: dialog og samhandling*

Punkt om plikt til å delta i arbeidet med dialog og samhandling er lagt inn i forskriften for alle rollene som er beskrevet i forskriften.

§ 5. Generelle plikter *fortsettelse*

Byggherren skal under planleggingen og prosjekteringen

- a) ivareta sikkerhet, helse og arbeidsmiljø ved de arkitektoniske, tekniske eller organisasjonsmessige valg som foretas
- b) kartlegge risikoforhold som har betydning for arbeidene som skal utføres
- c) vurdere risikoen som er kartlagt etter bokstav b og utarbeide planer med tiltak for å fjerne eller redusere risikoen
- d) dokumentere kartleggingen, risikovurderingen og planene etter bokstav b og c
- e) sørge for at det avsettes tilstrekkelig tid til prosjektering og utførelse av de forskjellige arbeidsoperasjoner
- f) dokumentere vurderingene som ligger til grunn for den tid som avsettes etter bokstav e.

- *Dokumentasjonen: Kunne bidra til avklaring om byggherrens avsetting av tid er vurdert.*

At byggherren faktisk har foretatt en vurdering av hva som vil være tilstrekkelig tid.

Eksempel

Henvisning	Krav til dokumentasjon	Vurdering		Forklaring/utdyping	Veiledning
§ 5	Tid til prosjektering Er det avsatt tilstrekkelig tid til prosjektering av de forskjellige arbeidsoperasjonene	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei		<i>Erfaring fra tilsvarende arbeid kan være en forklaring. Dersom arbeidet eller deler av arbeidet er ukjent kreves det en nærmere forklaring av hvilke vurderinger som er gjort ift. tid som er avsatt til arbeidsoperasjonene.</i>
§ 5	Tid til utførelse Er det avsatt tilstrekkelig tild til utførelse av de forskjellige arbeidsoperasjonene	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei		<i>Erfaring fra tilsvarende arbeid kan være en forklaring. Dersom arbeidet eller deler av arbeidet er ukjent kreves det en nærmere forklaring av hvilke vurderinger som er gjort ift. tid som er avsatt til arbeidsoperasjonene.</i>

§ 6. Risikoforhold mv. som skal inngå i tilbudsgrunnlaget

Byggherren skal innarbeide i tilbudsgrunnlaget:

- a) de risikoforholdene **som er avdekket** under planlegging og prosjektering og som ikke er fjernet, jf. § 5 andre ledd bokstav b.
- b) planer med tiltak som følger av kartleggingen og risikovurderingen etter § 5 andre ledd bokstav c.

- *Ny overskrift*
- *Nå, aktiv form – det som er avdekket*
- *... for å unngå at det konkurreres på sikkerhet, må byggherren beskrive alle risikoforhold knyttet til arbeid som kan medføre fare for liv eller helse, ...*
- *Hovedhensikten med bestemmelsen har vært og vil fortsatt være at den retter seg mot tilbudsgrunnlaget til de utførende virksomhetene. De utførende virksomhetene skal gjennom tilbudsgrunnlaget gjøres kjent med risikoforhold og, etter forslaget, også planer med tiltak for å redusere risiko som byggherren allerede på anbudsstadiet har bestemt. Dette gir dem blant annet grunnlag for å prise aktuelle risikoreduserende tiltak i sitt tilbud.*



19 2 2006

§ 7. Plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø

Byggherren **skal** før oppstart av arbeidet på bygge- eller anleggsplassen **sørge for** at det utarbeides en skriftlig plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Byggherren skal sørge for at planen er lett tilgjengelig på bygge- eller anleggsplassen og at den oppdateres fortløpende dersom det oppstår endringer som har betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

- *Tidligere skal byggherren påse, nå sørge for*

§ 7. Plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø *fortsettelse*

Byggherren skal sørge for at arbeidsgivere og enmannsbedrifter:

- a) gjøres kjent med planen
- b) får informasjon når det skjer endringer i planen under prosjektets framdrift som kan ha betydning for arbeidstakernes sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Byggherren skal oppbevare planen i seks måneder etter at bygge- eller anleggsarbeidet er avsluttet.

- *Tidligere: Planen skal ...
nå Byggherren skal sørge for ...*

- *Tidligere: planen skal oppbevares...
nå Byggherren skal oppbevare..*



§ 8. Krav til planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø

Planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø skal beskrive hvordan risikoforholdene som følger av byggherrens og de prosjekterendes valg, skal håndteres.

Planen skal bygge på risikovurderinger, tilpasses det aktuelle bygge- eller anleggsarbeidet og inneholde

- a) et organisasjonskart som beskriver rollefordelingen og entreprisformen,
- b) en fremdriftsplan som beskriver når og hvor de ulike arbeidsoperasjoner skal utføres, hvor det tas hensyn til **koordinering** av de forskjellige arbeidsoperasjonene,

- *hvordan risikoforholdene som følger av byggherrens og de prosjekterendes valg, skal håndteres.*

- *Tidligere samordning nå koordinering*

§ 8. Krav til planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø *fortsettelse*

- c) en beskrivelse av de spesifikke tiltakene som er nødvendige for å redusere fare for liv og helse forbundet med blant annet:

1. arbeid nær installasjoner i grunnen

17. arbeid som innebærer fare for helseskadelig ergonomiske belastninger

- d) en rutine for behandling av endringer og oppdatering av planen.

- *Nytt punkt 17. Formålet med forslaget er å rette fokus på ergonomi som risikofaktor fra byggherrens side og å forebygge helseskader, typisk muskel eller skjelettplager, som følger av dårlig ergonomisk tilrettelegging. Eksempler på forhold som må vurderes av byggherren, er valg av materialer, atkomst for montasje, logistikk for transport av materialer og lagring.*

- *Tidligere avvik nå behandling av endringer og oppdatering av planen*

Nr.	Aktivitet/forhold	Spesifikke tiltak	Ansvar	Utført
1	Innheising av last	Alle anhukere og andre som deltar i løfteoperasjoner skal ha 3 timers praktisk kurs på den aktuelle byggeplassen. Utarbeide sperreplaner før løft. Følge lasten hvis området ikke kan sperres av og sikre at ingen oppholder seg under hengende last.	Alle aktuelle entreprenører	
2	Montering av takstoler	Bruke innvendig stillas i tillegg til det utvendige stillaset. Ved montering av A-stolene legges fastmontert plating fortløpende	Entreprenør	
3	Fare for fall eller fallende gjenstander	Balkonger skal ha ferdige innstøpte fester for rekkverk som kan benyttes i byggetiden, og for permanent rekkverk i brukstiden. Rekkverk skal være ferdig etablert på balkongelementene før oppheising. Det skal benyttes kollektiv sikring ved arbeid på dekkekanter	Entreprenør	
4	Sprøytebetong i tunnel	Ingen andre samtidige arbeider tillates under sprøyting	Entreprenør	
5	Massetransport	Anleggsveiene skal ha: - minimumsbredde x meter - fartsgrense 30 km/t	Entreprenør x	
6	Montering betongelementer	Ingen skal oppholde seg på noe etasjeplan under område hvor det monteres elementer	Alle aktuelle entreprenører	

§ 10. Forhåndsmelding

Byggherren skal sørge for at det senest en uke før arbeidet igangsettes sendes en forhåndsmelding på fastsatt **elektronisk** skjema til Arbeidstilsynet om bygge- eller anleggsarbeidet, dersom arbeidet vil vare utover **15** virkedager eller den forventede arbeidsmengde overstiger **250** dagsverk.

- *Elektronisk, dvs. sendes inn via Altinn*
- *Halvering*

§ 11. Internkontroll

~~§ 11. Internkontroll~~

~~Byggherren skal stille krav om at virksomhetene driver et systematisk helse-, miljø og sikkerhetsarbeid, jf. forskrift 6. desember 1996 nr. 1127 om systematisk helse-, miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften).~~

- § 11 Internkontroll - utgår

§ 12. Dokumentasjon for fremtidige arbeider

§ 12. andre ledd skal lyde:

Byggherren skal sørge for at dokumentasjonen overleveres til eieren av bygget eller anlegget etter ferdigstilling eller etter at brukstillatelse er gitt.

- *Nytt ledd,
presisering*

§ 13. Utpeking og oppfølging av koordinator

[1] Arbeidet med sikkerhet, helse og arbeidsmiljø skal koordineres **dersom det er flere prosjekterende eller dersom det er flere utførende virksomheter på bygge- eller anleggsplassen samtidig eller etter hverandre.**

[2] **Byggherren kan selv ha rollen som koordinator eller velge en ekstern koordinator.**

[3] Byggherren kan velge en koordinator for hele prosjektet, eller velge en for planleggings- og prosjekteringsfasen og en for utførelsesfasen, som på byggherrens vegne utfører koordineringen etter § 14.

[4] **Valg** av koordinator fritar ikke byggherren for sitt ansvar på området.

- *Byggherren skal*
 - *Peke ut – forsvarlig*
 - *Følge opp og dokumentere*

§ 13. Utpeking og oppfølging av koordinator *fortsettelse*

[5] Koordinatoren skal ikke ha andre plikter eller oppgaver som kan komme i konflikt med rollen som koordinator. Byggherren skal før valg av koordinator vurdere om slik konflikt kan oppstå. Vurderingen skal dokumenteres.

[6] Byggherren skal gjennom en skriftlig avtale klargjøre hvilke plikter og fullmakter som koordinatoren skal ha.
I tilfeller der byggherren selv har rollen som koordinator, skal det foreligge en tilsvarende skriftlig beskrivelse.

- *Oppgavene skal synliggjøres*

[7] Byggherren skal jevnlig følge opp at koordinatoren oppfyller sine plikter. Byggherren skal dokumentere oppfølgingen.

[8] Koordinatoren skal ha den nødvendige kunnskap om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, inkludert arbeidsmiljølovgivningen og inneha nødvendig kompetanse for å følge opp aktuelle risikoforhold i prosjektet.

Rapportering fra KU til prosjektleder / byggeleder

RENBAD 1121 | Versjon: 1.1

PROSJEKT:		DATO:	
RAPPORERT AV:			

Veiledning

Punkter for jevnlig rapportering fra koordinator (KP / KU) ovenfor byggherre eller byggherres representant. Tilsvarende kan skjema benyttes for rapportering fra byggherres representant til byggherre vedrørende sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Det vises til [RENblad1102](#), [1103](#) og [1105](#). Punktene nedenfor er ikke uttømmende.

Rapportering

SHA-plan sist revidert, dato		Egen deltakelse for perioden Møter, befaringer, vernerunder m.m.	
Totalt antall SJA (sikker-jobb-analyser)			
Totalt antall RUH (uønskede hendelser)			
Totalt antall vernerunder			

Informasjonen nedenfor gjelder endringer siden forrige rapportering.

Nr	SHA-punkt	Beskrivelse / Årsak / Ansvar	Håndtering / Tiltak
1	Alvorlige hendelser / bekymringer / stans i arbeidet Hendelser som karakteriseres som alvorlige og som har krevd medisinsk behandling, bistand fra brannvesen, politi eller annen oppfølging.		
2	Nye risikoforhold Risikoforhold som er avdekket, ikke tidligere beskrevet og som krever særskilte tiltak.		
3	Tidsplaner og fremdrift Tilstrekkelig tid til prosjektering og utførelse. Hensyn til samtidig pågående arbeider.		
4	Endring i organisasjon Type entreprise, KP/KU, prosjektleder / byggeleder eller entreprenører.		
5	Arbeidstakernes SHA Endringer i prosjektet som kan medføre negativ betydning for arbeidstakernes sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.		
6	Naboer / tredje person Forhold av betydning som berører naboer eller tredje person.		
7	Oppfølging SHA Blir SHA-plan distribuert og informert om til alle utførende? Følges kravene til forebyggende tiltak (§9) av de utførende? Føres oversiktlistene?		
8	Myndigheter Korrespondanse, befaring eller krav om tiltak fra myndigheter angående SHA.		

§ 14. Koordinering og oppfølging av arbeidet med sikkerhet, helse og arbeidsmiljø

§ 14. Koordinering og oppfølging av arbeidet med sikkerhet, helse og arbeidsmiljø

Koordineringen og oppfølgingen skal ivareta hensynet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplassen.

Koordineringen og oppfølgingen skal sørge for og legge til rette for **dialog og samarbeid** mellom involverte aktører.

- *Ny overskrift*
Tidligere § 14 koordinering
- *Nye innledende avsnitt*
Koordinering og oppfølging
- *Nytt tredje ledd*
dialog og samarbeid

§ 14. Koordinering og oppfølging av arbeidet med sikkerhet, helse og arbeidsmiljø *fortsettelse*

Koordineringen **og oppfølgingen** i prosjekteringsfasen omfatter å

• *Nye ledd*

- a) **sørge for informasjonsdeling mellom de enkelte prosjekterende slik at risiko håndteres helhetlig**
- b) **påse at resultater av kartlegging og risikovurdering med tiltak innarbeides i tilbudsgrunnlag til utførende virksomheter**
- c) sørge for utarbeidelse av planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø

§ 14. Koordinering og oppfølging av arbeidet med sikkerhet, helse og arbeidsmiljø *fortsettelse*

Koordineringen og oppfølgingen i utførelsesfasen omfatter å

- a) følge opp de **risikoforhold som fremgår** av byggherrens plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø
- b) følge opp at **virksomhetene** gjennomfører planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø
- c) følge opp at det utarbeides tidsplaner som sikrer at det avsettes tilstrekkelig tid til utførelse av de forskjellige arbeidsoperasjoner
- d) **sørge for at de enkelte virksomheters arbeid som kan påvirke hverandre med hensyn til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, blir koordinert**
- e) følge opp at kravene etter § 9 gjennomføres
- f) sørge for at det føres oversiktslister etter § 15

- *Nytt fjerde ledd*

§ 8. Krav til planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø	sikkerhet, helse og arbeidsmiljø
§ 9. Forebyggende tiltak	d) å koordinere arbeidsgivere og enmannsbedrifters arbeid som kan påvirke hverandre med hensyn til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, inkludert samarbeidet mellom arbeidsgivere og enmannsbedrifter
§ 10. Forhåndsmelding	e) å se til at arbeidsgiver følger opp at kravene i § 9 gjennomføres
§ 11. Internkontroll	f) å sørge for at det føres oversiktslister jf. § 15.
§ 12. Dokumentasjon for fremtidige arbeider	0 Endres ved forskrift 11 sep 2020 nr. 1755 (i kraft 1 jan 2021).
§ 13. Utpeking og oppfølging av koordinator	Arbeidstilsynets kommentar ^
§ 14. Koordinering	Bestemmelsen er delt i to. Første ledd beskriver hva koordinering i prosjekteringsfasen omfatter, mens andre ledd beskriver innholdet i koordineringen i utførelsesfasen.
§ 15. Oversiktslister	Koordineringen etter denne bestemmelsen kan for eksempel gjennomføres ved å avholde møter med aktørene hvor innholdet i SHA-planen drøftes. Innholdet i planen kan drøftes rutinemessig i forbindelse med prosjekteringsmøter, byggemøter, fremdriftsmøter m.m., eller ved at det avholdes særskilte møter i forkant av arbeidsfaser med risikoforhold som krever spesielle tiltak. Det anbefales at det skrives referat fra møtene. Koordineringen kan

Se www.arbeidstilsynet.no



§ 15. Oversiktslister

Byggherren skal som ledd i arbeidet med sikkerhet, helse og arbeidsmiljø føre en oversiktsliste over alle som skal utføre arbeid på bygge- eller anleggsplassen.

Oversiktslisten skal føres elektronisk, kontrolleres og oppdateres daglig.

- *Tidligere : ... som et ledd i koordineringen ..
nå som et ledd i arbeidet med sikkerhet, helse og arbeidsmiljø ...*



§ 16. Gjennomføring av plikter på byggherrens vegne

Byggherren kan skriftlig avtale at en juridisk eller fysisk person på byggherrens vegne skal gjennomføre nærmere angitte plikter etter denne forskriften (byggherrens representant). **Avtalen skal klargjøre hvilke plikter og fullmakter som byggherrens representant skal ha.**

Valg av byggherrens representant fritar ikke byggherren fra sitt ansvar.

Byggherrens representant skal ikke ha andre plikter eller oppgaver som kan komme i konflikt med de oppgaver vedkommende skal gjennomføre på vegne av byggherren. **Byggherren skal før valg av byggherrens representant vurdere om slik konflikt kan oppstå. Vurderingen skal dokumenteres.**

- *Rollekonflikt*

§ 16. Gjennomføring av plikter på byggherrens vegne *fortsettelse*

Byggherren kan ikke velge en utførende virksomhet i prosjektet som byggherrens representant.

Byggherrens representant skal ha den nødvendige kunnskap om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, inkludert arbeidsmiljølovgivningen.

Byggherren skal jevnlig følge opp at byggherrens representant oppfyller sine plikter. Byggherren skal dokumentere oppfølgingen.

- *Kompetansekrav*
- *Oppfølging av byggherrens repr.*
- *Skriftliggjøring bidrar til at vurderingene blir gitt nok oppmerksomhet. Videre vil et slik dokument ha betydning dersom det senere blir et spørsmål om hvorvidt oppnevningen var forsvarlig.*

§ 17. Den prosjekterendes plikter

Den prosjekterende skal ivareta hensynet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø gjennom valg av arkitektoniske eller tekniske løsninger.

Den prosjekterende skal under utførelsen av sine oppdrag **kartlegge og vurdere risiko knyttet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplassen. Kartleggingen og risikovurderingen skal også ivareta grensesnittet mot andre fag og skal dokumenteres.**

Dersom det kan oppstå risikoforhold som krever spesifikke tiltak, jf. forskriften § 8 første ledd bokstav c, skal dette beskrives og meddeles byggherren.

De forhold som kan ha betydning for fremtidige arbeidere, skal dokumenteres, jf. § 12.

Den prosjekterende skal medvirke i dialogen og samhandlingen etter § 5 første ledd bokstav c.

- *Flyttet på avsnitt*

- *Grensesnittet*

- *Nytt 5. ledd dialog og samhandling*

§ 18. Arbeidsgiverens og enmannsbedriftens generelle plikter

Arbeidsgiveren og enmannsbedriften skal følge planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø og følge byggherrens eller koordinators anvisninger.

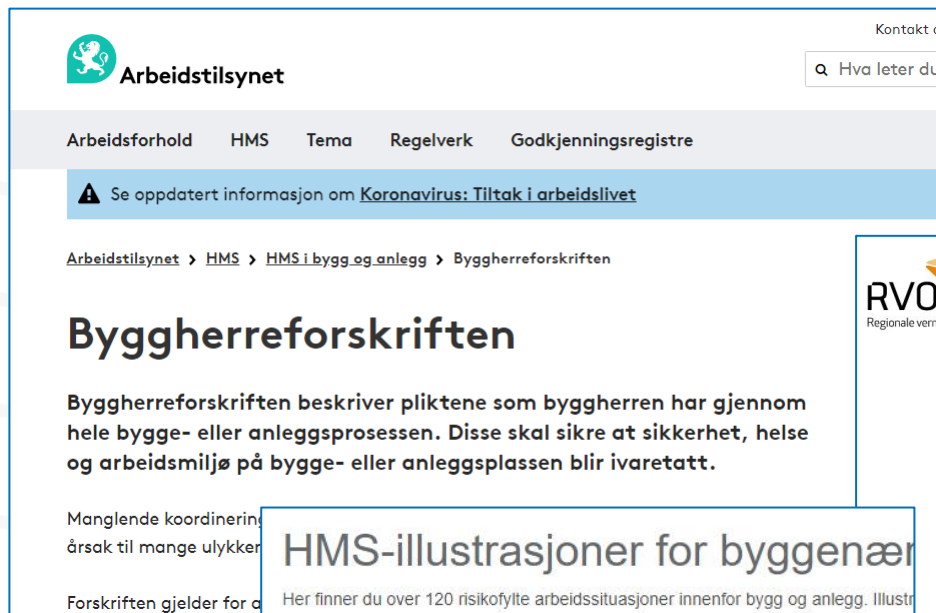
- *Nytt ledd*

Arbeidsgiveren og enmannsbedriften skal planlegge og gjennomføre arbeidet på bakgrunn av nødvendige risikovurderinger, og foreta løpende risikovurdering av identifiserte risikoområder i byggherrens plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Arbeidsgiveren skal innarbeide relevante deler av planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø i virksomhetens system for internkontroll, jf. forskrift 6. desember 1996 nr. 1127 om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften). Arbeidsgiveren skal skje slik at planens bestemmelser kan identifiseres.

Arbeidsgiveren og enmannsbedriften skal informere byggherren om risikoforhold forårsaket av byggherrens og de prosjekterendes valg som ikke er dekket av spesifikke tiltak i planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Nyttige kilder



Arbeidstilsynet

Arbeidsforhold HMS Tema Regelverk Godkjenningsregistre

Se oppdatert informasjon om **Koronavirus: Tiltak i arbeidslivet**

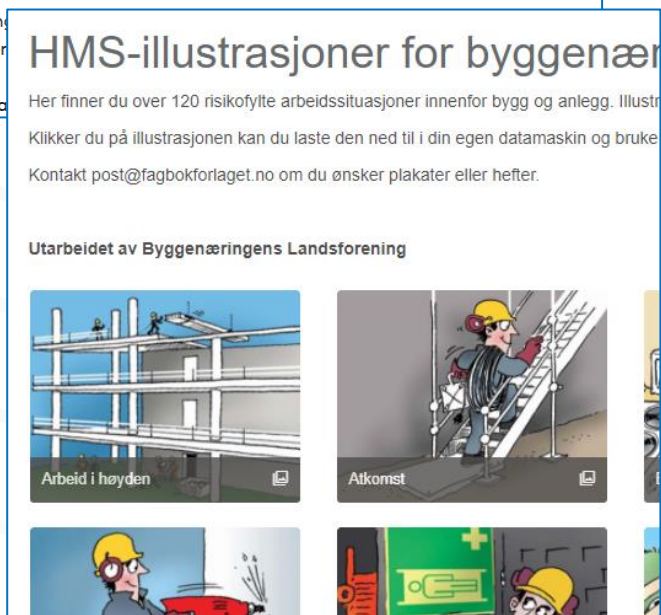
Arbeidstilsynet > HMS > HMS i bygg og anlegg > Byggherreforskriften

Byggherreforskriften

Byggherreforskriften beskriver pliktene som byggherren har gjennom hele bygge- eller anleggsprosessen. Disse skal sikre at sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplassen blir ivaretatt.

Manglende koordinering er årsak til mange ulykker

Forskriften gjelder for d

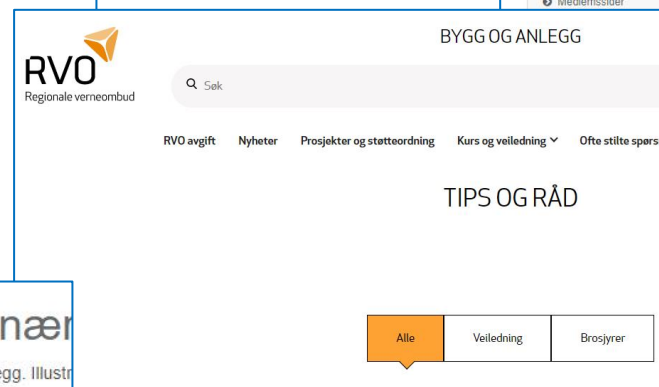


HMS-illustrasjoner for byggenæringen

Her finner du over 120 risikofylte arbeidssituasjoner innenfor bygg og anlegg. Illustrasjonene viser ulike arbeidsoppgaver og potensielle farer. Klikker du på illustrasjonen kan du laste den ned til i din egen datamaskin og bruke den som du vil. Kontakt post@fagbokforlaget.no om du ønsker plakater eller hefter.

Utarbeidet av Byggenæringens Landsforening

- Arbeid i høyden
- Atkomst
- Arbeid med elektrisitet
- Arbeid med maskiner



RVO
Regionale verneombud

BYGG OG ANLEGG

Søk

RVO avgift Nyheter Prosjekter og støtteordning Kurs og veiledning Ofte stilte spørsmål

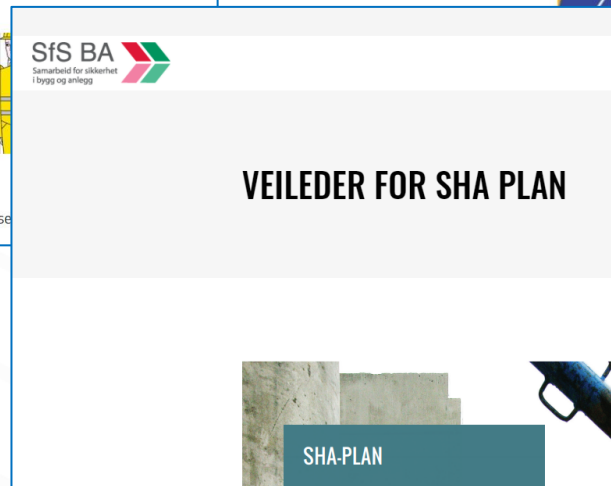
TIPS OG RÅD

Alle Veiledning Brosjyrer



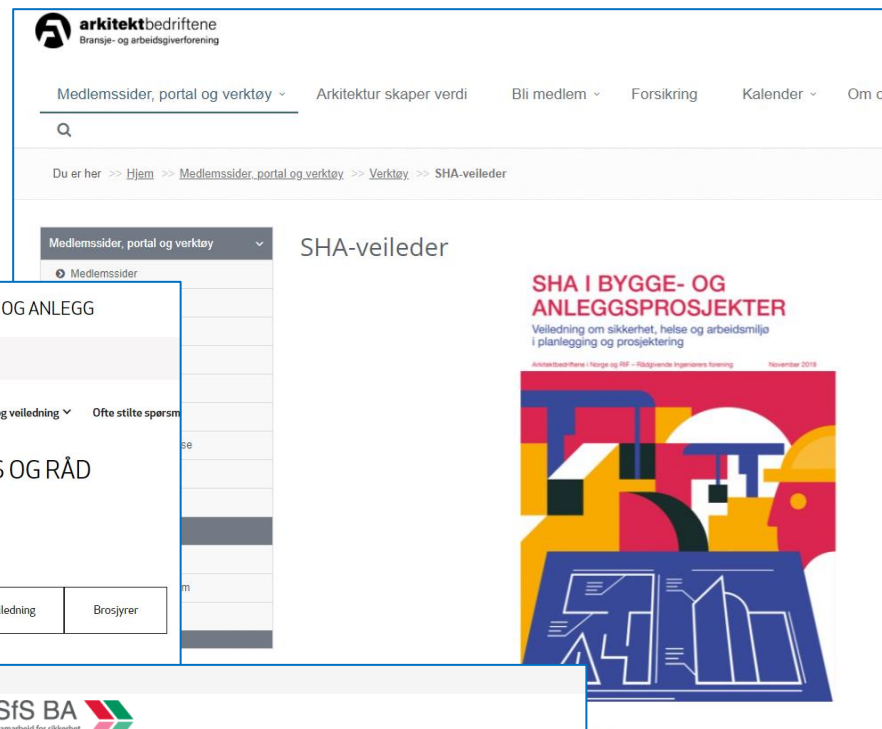
Sfs BA
Samarbeid for sikkerhet i bygg og anlegg

- 15.11.2019 Velkommen til Norge
- 08.10.2019 Veileder i nulltoleranseregulering - rus og



VEILEDER FOR SHA PLAN

SHA-PLAN



arkitektbedriftene
Bransje- og arbeidsgiverforening

Medlemssider, portal og verktøy Arkitektur skaper verdi Bli medlem Forsikring Kalender Om oss

Du er her >> Hjem >> Medlemssider, portal og verktøy >> Verktøy >> SHA-veileder

SHA-veileder

SHA I BYGGE- OG ANLEGGSPROSJEKTER

Veiledning om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø i planlegging og prosjektering

Arkitektbedriftene i Norge og RF - Rådbygging Ingeniørers forening November 2018

HMS

